

**ПРИНЯТО**

На Учёном совете  
ФГБОУ ВО «ИГУ»  
«23» сентября 2016 г.  
Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор, профессор  
А.В. Аргучинцев



2016 г.

**Правила приема на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет» по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2017/18 учебный год**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на 2017/18 учебный год (далее – Правила приёма) регламентируют прием в Иркутский государственный университет (далее - Университет) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - магистратуры.

2. Настоящие правила приема в Иркутский государственный университет составлены на основании:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012);
- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Минобрнауки России № 1147 от 14.10.2015, зарегистрирован в Минюсте РФ 30.10.2015, регистрационный № 39572);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 921 от 29 июля 2016 г., зарегистрированным Минюстом России 19 августа 2016 г., регистрационный № 43319 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1387 от 30 ноября 2015 г., зарегистрированным Минюстом России 17 декабря 2015 г., регистрационный № 40152 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147;
- Федерального конституционного закона от 21.03.2014 №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;
- постановления правительства РФ от 27.11.2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приёме и договора о целевом обучении»;
- постановления правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- свидетельства о государственной аккредитации ФГБОУ ВО «ИГУ» №2209 от 24.08.2016, действующего до 23.12.2017 (серия 90A01 № 0002329).
- лицензии на право осуществления образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ИГУ» (серия 90Л01 № 0009152 от 25.04.2016, регистрационный № 2111);
- устава ФГБОУ ВО «ИГУ».

**3.** Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Приём в Университет в 2017 году на программы подготовки магистров проводится по 30 направлениям. В зависимости от факультета (института) в рамках одного направления магистратуры может реализовываться одна программа или несколько программ подготовки магистров различного профиля. Перечень направлений магистратуры и программ приводится в *приложении № 1* к настоящим Правилам.

В рамках контрольных цифр выделяется квота целевого приема на обучение (далее – *целевая квота*).

В случае приема на целевое обучение изданию приказа о зачислении на обучение, предшествует заключение договора о целевом приеме Университета с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

Договор между университетом и указанными выше организациями или органами должен быть заключён не позднее **20 июня 2017 года**.

**3.1.** Лица, указанные в ч. 3.1 и 3.3 ст. 5 и ст.6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ « Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», принимаются на обучение в организации, расположенные как на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя (далее – территория Крыма), так и за пределами территории Крыма, в соответствии с особенностями, установленными настоящими Правилами.

**4.** К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Наличие образования соответствующего уровня должно быть подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования и квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

- документ об образовании и о квалификации, установленного ФГБОУ ВПО «МГУ им. М.В. Ломоносова» и ФГБОУ ВПО «СПбГУ», или документ об образовании и квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документы иностранного государства об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании) в случае, если удостоверяемые указанным документом образование и квалификация признаются в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

**5.** Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – при условии преодоления минимальных баллов, установленных университетом по каждому вступительному испытанию и при наличии договора на предоставление платных образовательных услуг.

**6.** Прием на обучение осуществляется на первый курс по результатам проводимых самостоятельно вступительных испытаний, перечень которых устанавливается Университетом (*приложение 2*).

**7.** Университет осуществляет прием на обучение в соответствии со следующими условиями поступления:

а) отдельно по каждой форме обучения;

б) в зависимости от направленности образовательных программ следующими способами:

по каждому направлению подготовки в целом;

по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки;

по совокупности программ магистратуры в пределах направления подготовки;

в) По каждой совокупности условий поступления университет проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (основание приёма):

- на места в пределах целевой квоты;

- на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

**8.** Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов.

**9.** Представление документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, могут осуществляться иным лицом, которому поступающим выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий (далее – доверенное лицо). При посещении университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

Организационное обеспечение проведения приема на обучение в университет осуществляется приемной комиссией, создаваемой приказом ректора. Председателем приемной комиссии является ректор Иркутского государственного университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

**10.** Приём документов, необходимых для поступления в Иркутский государственный университет на программы магистратуры, **начинается 20 июня 2017 года.**

а) **11 августа 2017 г.** завершается приём документов, необходимых для поступления на обучение по программам магистратуры очной, очно-заочной форм обучения на

бюджетные места и на места с оплатой, а также на бюджетные места заочной формы обучения.

б) при поступлении на места заочной формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг срок завершения приёма документов устанавливается в соответствии с графиком учебного процесса (не позднее, чем за 3 дня до начала учебного года).

## **II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний**

**11.** Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

**12.** Для каждого вступительного испытания устанавливается 100-балльная шкала оценивания и минимальное количество баллов – 60, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов). Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов не различается при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах целевой квоты, на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу и на места с оплатой обучения. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

## **III. Учёт индивидуальных достижений поступающих при приёме на обучение**

**13.** Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

**14.** Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

**15.** При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие диплома о высшем образовании с отличием;  
б) наличие научных публикаций (только опубликованные) соответствующих по тематике выбранному направлению магистратуры:

1. Статьи в журналах индексируемые Web. of Sc. или Scopus;
2. Статьи в журналах из списка ВАК;
3. Статьи в прочих журналах;
4. Тезисы докладов на международных и российских конференциях;

в) наличие документов, подтверждающих:

1. Участие в выполнении научно-исследовательских работ в рамках контрактов, хозяйственных договоров, бюджетных субсидий, выделяемых на конкурсной основе, соглашений с государственными и негосударственными фондами;

2. Участие в студенческих олимпиадах, во время обучения в бакалавриате (специалитете), соответствующих области знаний выбранному направлению магистратуры;

3. Прохождение подготовительных курсов для поступления в магистратуру в данном структурном подразделении;

4. Прохождение курсов повышения квалификации, соответствующих по тематике выбранному направлению магистратуры, либо наличие документа о получении дополнительного образования по выбранному направлению магистратуры (для

поступающих в МИЭЛ – наличие диплома «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации»).

5. Обучение в юридической клинике ЮИ ИГУ (для поступающих в магистратуру на направление 40.04.01 «Юриспруденция»).

6. Работа в волонтерских организациях, педагогических отрядах, подтвержденное удостоверением (сертификатом) – для поступающих на направление 37.04.01 «Психология».

**16.** При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему начисляется (**максимум 20 баллов**):

- за индивидуальное достижение указанное в подпункте **а** пункта 15 – **5 баллов**;

- за индивидуальные достижения указанные в подпункте **б** пункта 15 – **до 4 баллов**:

1. Статьи в журналах индексируемые Web. of Sc. или Scopus – 4 балла;

2. Статьи в журналах из списка ВАК – 3 балла;

3. Статьи в прочих журналах – 1 балл;

4. Тезисы докладов на международных и российских конференциях – 1 балл;

- за каждое индивидуальное достижение, указанное в подпункте **в** пункта 15 – **2 балла**.

Вне зависимости от количества индивидуальных достижений поступающего, **максимально начисляемое количество баллов за них не может превышать 20.**

#### **IV. Информирование о приеме на обучение на программы магистратуры**

**17.** Приёмная комиссия Иркутского государственного университета обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

**18.** В целях информирования о приеме на обучение приёмная комиссия размещает информацию на официальном сайте ИГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в зданиях университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

На официальном сайте и на информационном стенде размещаются:

**не позднее 1 октября 2016 года:**

а) правила приема;

б) количество мест для приёма на обучение в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты) и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информация о сроках проведения приема:

- начала и завершения приема документов, необходимых для поступления на обучение;

- проведения вступительных испытаний;

- завершения приёма заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

д) минимальное количество баллов;

е) информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно;

- ж) информация о порядке учета результатов индивидуальных достижений, установленном правилами приема;
- з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
- и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- к) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно;
- л) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- м) программы вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно;
- н) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- о) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;
- п) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- р) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- с) информация о наличии общежитий;

• **не позднее 1 июня 2017 года:**

- а) количество мест для целевого приема по каждой совокупности условий поступления;
- б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест проведения вступительных испытаний).

**19.** Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий: 8(3952) 521-555 и раздела официального сайта: <http://abiturient.isu.ru/ru/> для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

**20.** Начиная со дня начала приема документов, для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также пофамильные списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления. Указанные списки и информация о количестве поданных заявлений обновляются ежедневно.

## **V. Прием документов, необходимых для поступления**

**21.** Поступающий в университет на обучение по программам магистратуры вправе подать заявление (заявления) по различным формам обучения, а также по различным условиям поступления.

Поступающий подает заявления о приеме на обучение отдельно по каждому направлению (программе) магистратуры, по каждой форме обучения, на бюджетные места и места с оплатой стоимости обучения.

**22.** Прием документов, необходимых для поступления, проводится по адресам нахождения учебных подразделений университета.

**23.** Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- а) представляются поступающим или доверенным лицом;
- б) направляются в университет через операторов почтовой связи общего пользования (<sup>куда</sup> 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 1 <sup>кому</sup> Центральная приёмная комиссия) либо в электронно-цифровой форме по адресу: [priem@isu.ru](mailto:priem@isu.ru), а также on-line (за

исключением лиц, поступающих в рамках целевой квоты и поступающих на физический факультет).

**24.** В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются в поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

**25.** В случае направления документов, необходимых для поступления, на бюджетные места очной, очно-заочной и заочной форм обучения, а также на места с оплатой стоимости обучения по очной и очно-заочной формам, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили приёмную комиссию университета **не позднее 11 августа 2017 года**.

**26.** Приёмная комиссия ИГУ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

**27.** В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

**а)** фамилия, имя, отчество (при наличии);

**б)** дата рождения;

**в)** сведения о гражданстве (отсутствии гражданства).

**г)** реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);

при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными для приёма на обучение лиц, указанных в ч. 3.1 ст. 5 или ст. 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц. Сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 4 Правил;

**д)** условия поступления на обучение и основания приема;

**е)** сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

**ж)** сведения о наличии или отсутствии у поступающего результатов индивидуальных достижений (при наличии указанных результатов – с указанием сведений о них);

**з)** сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

**и)** почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

**к)** способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение (в случае представления оригиналов каких-либо документов).

**28.** В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с правилами приёма в ФГБОУ ВО «ИГУ» на 2017/18 учебный год;

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления;

**29.** При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр необходимым условием является отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист".

**30.** Заявление и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

**31.** При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

**а)** документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство.

**б)** при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными для приёма на обучение лиц, указанных в ч. 3.1 ст. 5 или ст. 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и города федерального значения Севастополя».

**в)** документ установленного образца, отвечающего требованиям указанным в п. 4 Правил.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- если поступающий представляет документ иностранного государства об образовании, соответствующем части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- если поступающий относится к числу лиц, указанных в ст. 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

**г)** при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

**д)** документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (представляются по усмотрению поступающего);

**е)** иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

**ж)** 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

**32.** Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов. Заверения копий указанных документов не требуется. При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично.

Поступающий представляет оригинал документа установленного образца в случае подачи заявления о приеме на места в пределах целевой квоты.

**33.** Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).



К представляемым документам лицами, указанными в ч. 3.1. ст. 5 Федерального закона № 84-ФЗ, которые выданы им в соответствии с законодательством Украины, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

**34.** Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приёма, указанные в заявлении о приёме) приёмная комиссия Университета возвращает документы поступающему:

в случае представления документов в университет лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;

в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в Университет.

Если документы, которые представляются согласно п. 33 Правил не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приёме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов. Приемная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

**35.** При поступлении в организацию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющих личность, гражданство, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

**36.** Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

**37.** Если поступающий (доверенное лицо) подал заявление об отзыве документов до завершения процедур зачисления, поданные документы возвращаются:

а) в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в п. 37 Правил) либо не поступления на обучение оригиналы документов представленные поступающим, возвращаются в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение.

## **VI. Вступительные испытания**

**38.** Вступительные испытания проводятся в различных формах: письменное или компьютерное междисциплинарное тестирование, устный экзамен.

**39.** Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением направления 45.04.02 «Лингвистика».

**40.** Вступительные испытания проводятся согласно расписанию, утверждаемому не позднее 1 июня 2017 г.

**41.** Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

**42.** Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Правилами приема.

**43.** При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

**44.** Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного вступительного испытания – в день его проведения до 18.00 иркутского времени;
- при проведении вступительного испытания в виде письменного или компьютерного тестирования – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

## **VII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

**45.** Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

**46.** В университете создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

**47.** Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

**48.** Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

**49.** Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

**50.** Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

**51.** При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим предоставляется возможность использования собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих: вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

**52.** Увеличение продолжительности вступительного испытания, изменение формы проведения вступительного испытания, осуществляются на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

### **VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

**53.** По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

**54.** Апелляция подается лично, доверенным лицом или в электронно-цифровой форме по адресу [priem@isu.ru](mailto:priem@isu.ru).

**55.** Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка

проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

**56.** Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

**57.** Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

**58.** Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

**59.** После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

**60.** В случае проведения выездного вступительного испытания, проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций в месте проведения вступительного испытания или с использованием дистанционных технологий.

## **IX. Формирование списков поступающих**

**61.** По результатам приема документов и вступительных испытаний приёмная комиссия формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде пофамильные списки поступающих, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией далее – конкурсные списки с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов (далее – сумма конкурсных баллов).

**62.** Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной приёмной комиссией (при проведении двух вступительных испытаний);
- при равенстве баллов по предшествующим пунктам, более высокое место в ранжированном списке занимают поступающие, имеющие больший средний балл диплома о высшем образовании.

## **X. Зачисление на обучение**

**63.** Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление не ранее дня подачи заявления о приёме и не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца, копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании

платных образовательных услуг, не требуется, если он был представлен в университет ранее. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема (наименование направления или программы магистратуры, если приём осуществляется по программам в рамках направления) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся в организацию не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление или по электронной почте (soglasie@isu.ru). В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается не позднее 18.00 по иркутскому времени.

**23 августа 2017 г.** - завершается приём оригиналов документов об образовании и согласий на зачисление от поступающих на места в рамках контрольных цифр по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, набравшие наибольшее количество баллов.

**24 августа 2017 г.** - издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих на обучение по очной, очно-заочной и заочной формам на места, финансируемые из бюджета.

**29 августа 2017 г.** - завершается приём согласий на зачисление от поступающих на места с оплатой стоимости обучения по очной, очно-заочной формам обучения.

**30 августа 2017 г.** - издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих на обучение на места с оплатой стоимости обучения по очной, очно-заочной формам обучения.

**Не позднее, чем за 3 дня до начала занятий,** согласно графику учебного процесса - заканчивается приём согласий на зачисление по заочной форме на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

**Не позднее, чем за 2 дня до начала занятий, согласно графику учебного процесса** - издаются приказы о зачислении поступающих на обучение по заочной форме на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

**64.** Поступающий (доверенное лицо поступающего), направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме, при представлении оригинала документа установленного образца представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, а также оригинал военного билета (при необходимости).

**65.** При зачислении на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг и получение согласия на зачисление в установленной в форме.

**66.** Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **XI. Особенности организации целевого приема**

**67.** Университет вправе проводить целевой прием в пределах установленных ему Минобрнауки РФ контрольных цифр приёма или по договорам с юридическими лицами.

**68.** Целевая квота на обучение по каждому направлению подготовки устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

**69.** Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого Университетом с заключившими договор о целевом

обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

**70.** Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

а) обязательства Иркутского государственного университета по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

б) обязательства органа или организации, заключивших договор о целевом обучении гражданина, по организации его учебной и производственной практики.

**71.** В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации.

**72.** В списке лиц, подавших заявления, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на места в пределах квоты целевого приема в интересах безопасности государства.

**73.** Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

## **ХII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

**74.** Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

**75.** Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) университета.

**76.** Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

**77.** Соотечественники, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (далее – Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования в соответствии с Государственной программой.

**78.** При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг Университет устанавливает такие же вступительные испытания и в той же форме, как и для граждан РФ.

**79.** При подаче документов для поступления на обучение:

– иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

– Соотечественник указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ или в соответствии с Государственной программой. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 31 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

– Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в п. 31 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

**ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, НА КОТОРЫЕ  
ОБЪЯВЛЕН ПРИЁМ В 2017 ГОДУ**

Код	Подразделение	Направление подготовки	Программа подготовки
01.04.01	Институт математики, экономики и информатики	Математика	Дифференциальная уравнения и их приложения
03.04.02	Физический факультет	Физика	Солнечно-земная физика
03.04.02	Физический факультет	Физика	Теоретическая физика
03.04.02	Физический факультет	Физика	Физика плазмы
03.04.03	Физический факультет	Радиофизика	Информационные процессы и системы
04.04.01	Химический факультет	Химия	Химия
05.04.01	Геологический факультет	Геология	Региональная геология
05.04.01	Геологический факультет	Геология	Геология и геохимия горючих ископаемых
05.04.01	Геологический факультет	Геология	Геохимия
05.04.02	Географический факультет	География	Географические аспекты территориального планирования
05.04.04	Географический факультет	Гидрометеорология	Метеорология
05.04.04	Географический факультет	Гидрометеорология	Гидрология
05.04.06	Географический факультет	Экология и природопользование	Природопользование
05.04.06	Биолого-почвенный факультет	Экология и природопользование	Экологическая экспертиза
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Биология клетки
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Ботаника
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Биохимия и молекулярная биология
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Ихтиология и гидробиология
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Микробиология и вирусология
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Психофизиология
06.04.02	Биолого-почвенный факультет	Почвоведение	Земельный кадастр и сертификация почв
09.04.03	Факультет сервиса и рекламы	Прикладная информатика	Информационные системы и технологии корпоративного управления
11.04.04	Физический факультет	Электроника и нанoeлектроника	Материалы и компоненты твердотельной электроники
37.04.01	Факультет психологии	Психология	Психология
38.04.01	Международный институт экономики и лингвистики	Экономика	Экономика предпринимательства
38.04.01	Факультет сервиса и рекламы	Экономика	Прикладная экономика и бизнес-консалтинг
38.04.02	Сибирско-американский факультет	Менеджмент	Стратегический и операционный менеджмент
38.04.02	Сибирско-американский факультет	Менеджмент	Менеджмент в нефтегазовой сфере



38.04.04	Институт социальных наук	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление
38.04.06	Международный институт экономики и лингвистики	Торговое дело	Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг
39.04.01	Институт социальных наук	Социология	Современная социологическая деятельность: аналитика, экспертиза, инжиниринг
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Органы государственной и муниципальной власти РФ: правовое регулирование и практика реализации
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Правовое обеспечение административной и финансовой деятельности
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Договорное право
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Судебная адвокатура
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Право в сфере региональных международных отношений
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Теория и практика применения уголовного закона
41.04.01	Исторический факультет	Зарубежное регионоведение	Регионоведение и этнология стран АТР
41.04.05	Исторический факультет	Международные отношения	История международных отношений XX столетия
41.04.05	Исторический факультет	Международные отношения	Международные процессы и РФ
42.04.02	Факультет филологии и журналистики	Журналистика	Менеджмент СМИ
42.04.02	Факультет филологии и журналистики	Журналистика	Выпуск и редактирование медиатекстов
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Физико-математическое образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Информационные технологии и мониторинг в образовании
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Менеджмент в образовании
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Высшее образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Литературное образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Дошкольное образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Комплексная безопасность образовательных организаций
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Географическое образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Историческое образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Естественнонаучное образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Инновационные

			технологии в начальном образовании
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Общественное образование
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Русский язык как неродной: теория и методика
44.04.02	Педагогический институт	Психолого-педагогическое образование	Психологическое консультирование в образовании
44.04.02	Педагогический институт	Психолого-педагогическое образование	Социальная педагогика
44.04.03	Педагогический институт	Специальное (дефектологическое) образование	Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования
44.04.04	Педагогический институт	Профессиональное обучение (по отраслям)	Организационно-методическое обеспечение профессионального обучения и образования
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Преподавание русского языка как иностранного
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Лингвокриминалистика
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Русская филология для иностранцев
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Русская литература
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Аналитика художественного: литература и театр, кино, живопись
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Бурятский язык
45.04.02	Международный институт экономики и лингвистики	Лингвистика (для иностранных граждан)	Русский язык как иностранный
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Лингвистика	Германские языки
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Лингвистика	Теория коммуникации и коммуникативные технологии
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Лингвистика	Языки Дальнего Востока и Юго-Восточной Азии
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Лингвистика	Теория и практика письменного и основы устного перевода
46.04.01	Исторический факультет	История	Археология
46.04.01	Исторический факультет	История	Отечественная история
46.04.01	Исторический факультет	История	История международных отношений
47.04.03	Исторический факультет	Религиоведение	Методологические основания религиоведения

**ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
НА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Для поступления на обучение по программам магистратуры Иркутского государственного университета определен минимальный порог – **60 баллов** для вступительного испытания, проводимого в форме тестирования по направлению (программе) либо устного экзамена.

Код	Подразделение	Направление подготовки	Программа подготовки	Вступительные испытания
01.04.01	Институт математики, экономики и информатики	Математика	Дифференциальные уравнения и их приложения	Письменное тестирование по направлению
03.04.02	Физический факультет	Физика	Солнечно-земная физика; Теоретическая физика; Физика плазмы	Письменное тестирование по направлению
03.04.03	Физический факультет	Радиофизика	Информационные процессы и системы	Письменное тестирование по направлению
04.04.01	Химический факультет	Химия	Химия	Письменное тестирование по направлению
05.04.01	Геологический факультет	Геология	Региональная геология; Геология и геохимия горючих ископаемых; Геохимия	Письменное тестирование по направлению
05.04.02	Географический факультет	География	Географические основы территориального планирования	Письменное тестирование по направлению
05.04.04	Географический факультет	Гидрометеорология	Метеорология	Письменное тестирование по программе
05.04.04	Географический факультет	Гидрометеорология	Гидрология	Письменное тестирование по программе
05.04.06	Географический факультет	Экология и природопользование	Природопользование	Письменное тестирование по программе
05.04.06	Биолого-почвенный факультет	Экология и природопользование	Экологическая экспертиза	Компьютерное тестирование по программе
06.04.01	Биолого-почвенный факультет	Биология	Биология клетки; Ботаника; Биохимия и молекулярная биология; Ихтиология и гидробиология; Микробиология и	Компьютерное тестирование по направлению

			вирусология; Психофизиология	
06.04.02	Биолого-почвенный факультет	Почвоведение	Земельный кадастр и сертификация почв	Компьютерное тестирование по направлению
09.04.03	Факультет сервиса и рекламы	Прикладная информатика	Информационные системы и технологии корпоративного управления	Письменное тестирование по направлению
11.04.04	Физический факультет	Электроника и наноэлектроника	Материалы и компоненты твердотельной электроники	Письменное тестирование по направлению
37.04.01	Факультет психологии	Психология	Психология	Письменное тестирование по направлению
38.04.01	Международный институт экономики и лингвистики	Экономика	Экономика предпринимательства	Письменное тестирование по программе
38.04.01	Факультет сервиса и рекламы	Экономика	Прикладная экономика и бизнес-консалтинг	Письменное тестирование по программе
38.04.02	Сибирско-американский факультет	Менеджмент	Стратегический и операционный менеджмент	Письменное тестирование по программе
38.04.02	Сибирско-американский факультет	Менеджмент	Менеджмент в нефтегазовой сфере	Письменное тестирование по программе
38.04.04	Институт социальных наук	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	Письменное тестирование по направлению
38.04.06	Международный институт экономики и лингвистики	Торговое дело	Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг	Письменное тестирование по направлению
39.04.01	Институт социальных наук	Социология	Современная социологическая деятельность: аналитика, экспертиза, инжиниринг	Письменное тестирование по направлению
40.04.01	Юридический институт	Юриспруденция	Органы государственной и муниципальной власти РФ: правовое регулирование и практика реализации; Правовое обеспечение административной и финансовой	Письменное тестирование по направлению

			деятельности; Договорное право; Теория и практика применения уголовного закона; Право в сфере региональных международных отношений; Судебная адвокатура	
41.04.01	Исторический факультет	Зарубежное регионоведение	Регионоведение и этнология стран АТР	Устный экзамен по направлению
41.04.05	Исторический факультет	Международные отношения	История международных отношений XX столетия	Устный экзамен по программе
41.04.05	Исторический факультет	Международные отношения	Международные процессы и РФ	Устный экзамен по программе
42.04.02	Институт филологии, иностраных языков и медиакоммуникации	Журналистика	Менеджмент СМИ; Выпуск и редактирование медиатекстов	Письменное тестирование по направлению
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Физико- математическое образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Информационные технологии и мониторинг в образовании	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Менеджмент в образовании	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Высшее образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Языковое образование (английский язык)	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Комплексная безопасность образовательных организаций	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Дошкольное образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Социальная педагогика	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Языковое образование	Письменное или компьютерное тестирование по

			(английский язык)	программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Комплексная безопасность образовательных организаций	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Литературное образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Историческое образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Естественнонаучное образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Инновационные технологии в начальном образовании	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.01	Педагогический институт	Педагогическое образование	Обществоведческое образование	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.02	Педагогический институт	Психолого-педагогическое образование	Практическая психология личности	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.03	Педагогический институт	Специальное (дефектологическое) образование	Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования	Письменное или компьютерное тестирование по программе
44.04.04	Педагогический институт	Профессиональное обучение (по отраслям)	Организация профессионального образования	Письменное или компьютерное тестирование по программе
45.04.01	Институт филологии, иностранных языков и медиакоммуникации	Филология	Преподавание русского языка как иностранного; Лингвокриминалистика; Русская филология для иностранцев; Русская литература; Аналитика художественного: литература и театр, кино, живопись; Бурятский язык	Письменное тестирование по направлению
45.04.02	Международный институт экономики и лингвистики	Лингвистика (для иностранных граждан)	Русский язык как иностранный	Письменное тестирование по программе
45.04.02	Институт	Лингвистика	Германские языки	Устный экзамен по

	филологии, иностранных языков и медиакommunikации			программе
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакommunikации	Лингвистика	Теория коммуникации и коммуникативные технологии	Устный экзамен по программе
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакommunikации	Лингвистика	Языки Дальнего Востока и Юго- Восточной Азии	Устный экзамен по программе
45.04.02	Институт филологии, иностранных языков и медиакommunikации	Лингвистика	Теория и практика письменного и основы устного перевода	Устный экзамен по программе
46.04.01	Исторический факультет	История	Археология	Устный экзамен по программе
46.04.01	Исторический факультет	История	Отечественная история	Устный экзамен по программе
46.04.01	Исторический факультет	История	История международных отношений	Устный экзамен по программе
47.04.03	Исторический факультет	Религиоведение	Методологические основания религиоведения	Письменное тестирование по программе

Перечень, формы реализации и система оценивания вступительных испытаний при приёме на обучение по программам магистратуры **поступающих из числа лиц, постоянно проживающих в Крыму**, устанавливаются те же.